



Le CCAS de la Ville de Saint-Flour

Recrute 1 Conseiller en Economie Sociale et Familiale h/f

Contractuel (CDD 12 mois)

Ville de 7 127 habitants – Sous-Préfecture du Cantal
Proximité A75 à 1h de Clermont-Ferrand et 2h30 de Montpellier

Missions :

- Le Conseiller en Economie Sociale et Familiale accompagne les usagers en situation financière précaire.

Activités et tâches :

- **Assurer un accompagnement socioéducatif à titre principal auprès des publics vulnérables**
- Accueil, information et orientation des publics vers les structures compétentes
- Aide à la constitution des aides sociales légales pour accord du Conseil d'Administration
- Constitution des aides sociales facultatives pour accord du Conseil d'Administration
- Assurer l'animation et le suivi des objectifs des bénéficiaires et proposer un accompagnement personnalisé dans le cadre du projet de l'épicerie sociale
- Suivi du budget annexe de l'épicerie sociale en lien avec la Direction
- Animer et organiser le lieu de vente de l'épicerie sociale (mise en rayon, étiquetage, tenue et mise à jour du plan de maîtrise sanitaire, assurer la gestion des stocks des denrées, effectuer les commandes aux différents fournisseurs, réaliser les inventaires...)
- Assurer l'animation d'ateliers pédagogiques et initier des actions collectives (cuisine, accès aux droits CAF...)
- Identifier et assurer le signalement aux services compétents de l'Etat (ARS) des situations à risque, dans le cadre de la politique de lutte contre l'habitat indigne
- Favoriser l'accès aux loisirs et à la culture des personnes en difficulté en s'appuyant sur les dispositifs existants (coordination centre socio-cul)
- **Assurer un accompagnement socioéducatif auprès des publics gens du voyage :**
 - Assurer la permanence physique et téléphonique pendant des heures de travail définies
 - Assurer l'information et la médiation auprès des organismes (mission d'écrivain public...)
 - Gestion et coanimation du projet social des gens du voyage dans le cadre du PTIE (Conseil départemental du cantal et Fédération des centres sociaux) et en relation avec l'équipe d'animation du centre socio-culturel

Autres missions :

- Aide à la constitution de dossiers (logements sociaux, CMU-ACS, surendettement)
- Instructions à domicile et enquêtes pour le compte des affaires scolaires + regroupements familiaux
Développer l'aller vers (permanences...)

Exigences requises :

Niveau requis : titulaire du diplôme Conseillère en Economie Sociale et Familiale ou expertise significative sur poste similaire

Savoirs :

- Connaissances en matière d'action sociale légale et facultative dans les collectivités (dispositifs)
- Connaissances en ingénierie sociale (instruction de dossiers, accompagnement budgétaire,)

Savoir-faire :

- Compétences techniques et pratiques diversifiées dans différents domaines comme l'habitat, le logement, la santé, la vie sociale
- Intervenir dans un cadre éthique – savoir privilégier une finalité éducative et de co-construction avec les usagers
- Capacités d'explication, de communication et de synthèse (être un bon pédagogue)
- Bonne pratique de l'outil informatique (Excel, Word, Access, BL Social, Escarcelle)
- Savoir gérer les priorités et son temps de travail – s'adapter aux interlocuteurs – savoir rendre compte de son activité

Savoir-être :

- Rigueur et organisation - écoute active – neutralité – objectivité
- Secret et discrétion professionnels
- Sens des responsabilités et du travail en équipe.

Conditions et contraintes d'exercice :

- Port de charges
- Travail sur écran
- Contact avec le public
- Réunion hors des horaires
- Travail avec des personnes en difficulté sociale

Renseignements auprès de Monsieur CHARDAYRE : 04.71.23.75.98
Ou Madame MURET : 04.71.60.61.27

Poste à pourvoir en décembre 2025
Adresser lettre + CV à :
Monsieur le Vice-Président du CCAS
Service des Ressources Humaines
1, Place d'Armes – BP 36
15102 SAINT-FLOUR Cedex
Ou par mail : personnel@saint-flour.fr